

Litteraturliste og referencer

En guide til korrekt referencehåndtering efter APA-standarden, 7. udgave

American Psychological Association har udformet en international anerkendt referencestandard, som indeholder konkrete regler for, hvordan du i din tekst henviser til kilder, og hvordan du udformer din litteraturliste.

Denne folder er en vejledning til at referere kilder og udarbejde litteraturlister efter APA-standarden.

Vigtigt at vide før du går i gang

- ◆ Litteraturlisten skal indeholde oplysninger om *alle* kilder, der er refereret til i opgaven. Det gælder både bøger, artikler, internetkilder osv.
- ◆ Korrekte referencer gør det nemmere for læseren at genfinde kilder, og det sikrer, at du ikke bliver anklaget for snyd eller plagiering.
- ◆ Det er en fordel at notere dine kilder undervejs, så du ikke glemmer noget. Du kan sagtens selv skrive dem manuelt i et tekstprogram. Der findes dog flere referenceværktøjer, som kan lette arbejdet. Via bibliotekets hjemmeside ucnbib.dk kan du finde vejledninger til referenceværktøjerne Mendeley og Refworks samt en introduktion til Words referencefunktion.
- ◆ Online pdf-filer er ikke altid online dokumenter. Som regel er de artikler fra et tidsskrift eller dele af bøger, som blot (også) er publiceret på en hjemmeside. Husk at beskrive kilden, som reglerne for den pågældende dokumenttype angiver. Som en ekstra service til læseren kan du hertil tilføje den web-adresse, hvor du har fundet kilden.

Hovedregler for henvisninger og referencer

- ◆ Du skal altid henvise til den kilde, hvor du har din viden fra, hvis det du skriver, ikke er almen viden. Dvs. du skal lave en teksthenvi-
sing, når du beskriver en teori, hypotese, undersøgelse osv.
 - ◆ Henvisninger laves efter navne-år metoden. Dvs. at du i teksten skriver navn og år for kilden, så læseren kan finde den i litteraturlisten.
 - ◆ Henvisninger kan placeres forskellige steder i teksten alt efter, hvordan formuleringen er bedst. F.eks. *"Det er åbenlyst at... (Poulsen-Hansen, 2001, s. 25)"* eller *"Poulsen-Hansen (2001) fortæller at... (s. 25)"*
 - ◆ Du kan også indsætte citater i din tekst. Hvis citatet er under 40 ord, sættes det i anførselstegn direkte i teksten. Hvis citatet er 40 ord eller derover fremhæves det ved at lave linjeskift og indrykning.
Ved direkte citater **skal** sidetallet på kilden altid angives.
-
- ◆ En reference er en beskrivelse af bibliografiske data, som kan hjælpe læseren med at genfinde den kilde, som opgavens forfatter har brugt. Referencer skrives i litteraturlisten.
 - ◆ I litteraturlisten opstilles referencerne alfabetisk efter ophavets navn. Er det en person, bruger man altid efternavnet. Referencerne opdeles **ikke** efter udgivelsesform (bog, artikel, internetkilde osv.), men opstilles i **én** sammenhængende liste.
 - ◆ Hvis der refereres til flere kilder fra samme forfatter, opstilles de kronologisk. Er kilderne også fra samme år, nummereres referencerne med bogstaver. F.eks. Pedersen, K. (2015a) og Pedersen, K. (2015b).
 - ◆ Titlen på udgivelsen, f.eks. bogtitel eller tidsskriftstitel, skrives med kursiv. Titler på det konkrete indhold, f.eks. artikler, essays etc., skrives ikke med kursiv.

Sådan laves teksthenviisninger og litteraturliste

BØGER (OG ANDRE KILDER) MED 1 ELLER 2 FORFATTERE	
I løbende tekst (henvisning)	I litteraturlisten
<p>Her anføres forfatterens efternavn, udgivelsesår og evt. sidetal.</p> <p>Rienecker (1996) skriver, at...(s. 57)</p> <p>Det er vigtigt at fastholde den divergente tænkning ... (Rohde & Boelsmand, 2016, s. 77)</p>	<p>Efternavn, fornavns initialer. (År). <i>Titel: Undertitel</i> (evt. udgave). Forlag.</p> <p>Rienecker, L. (1996). <i>Tekster til tiden: undgå skriveblokeringer</i>. (2. udg.). Dansk Psykologisk Forlag.</p> <p>Rohde, L. & Boelsmand, J. (2016). <i>Innovative studerende: Arbejdsbog til professionsuddannelserne</i>. Akademisk Forlag.</p>
BØGER (OG ANDRE KILDER) MED 3-20 FORFATTERE	
I løbende tekst (henvisning)	I litteraturlisten
<p>Første forfatter angives efterfulgt af 'et al.' samt udgivelsesår og evt. sidetal.</p> <p>... Ifølge Kloster et al. (2019, s. 15)</p> <p>eller</p> <p>... (Kloster et al., 2019, s. 15)</p>	<p><u>Alle</u> forfatternavne skrives i litteraturlisten.</p> <p>Efternavne, fornavns initialer. (År). <i>Titel: Undertitel</i> (evt. udgave). Forlag.</p> <p>Kloster, P., Dahl, P. N. & Alrø, H. (2019). <i>Professionelle roller i borgersamtaler</i>. Dafolo.</p>
BØGER (OG ANDRE KILDER) MED MERE END 20 FORFATTERE	
I løbende tekst (henvisning)	I litteraturlisten
<p>I teksten henviser du til værket med navn på førsteforfatteren og et al.</p> <p>"It has been shown how, for very low multiplicity events, the T0 detector plays a crucial role" (Adam et al., 2017, s. 10).</p>	<p><u>De 19 første forfattere</u> skrives efterfulgt af udeladelsestegn (. . .) og derefter sidste forfatter.</p> <p>Eksemplet viser en publikation som har 22 forfattere.</p> <p>Adam, J., Adamová, D., Aggarwal, M. M., Aglieri Rinella, G., Agnello, M., Agrawal, N., Ahammed, Z., Ahmad, S., Ahn, S. U., Aiola, S., Akindinov, A., Alam, S. N., Albuquerque, D. S. D., Aleksandrov, D., Alessandro, B., Alexandre, D., Alfaro Molina, R., Alici, A., Alkin, A., . . . Garg, K. (2017). Determination of the event collision time with the ALICE detector at the LHC. <i>The European Physical Journal Plus</i>, 132(2), Artikel 99. https://doi.org/10.1140/epjp/i2017-11279-1</p>
BIDRAG/KAPITEL FRA ANTOLOGI	
I løbende tekst (henvisning)	I litteraturlisten
<p>Her angives forfatteren, som har skrevet bidraget.</p> <p>"Kvalitativ forskning er et moralsk, allegorisk og terapeutisk projekt" (Denzin, 2020, s. 723).</p>	<p>Bidragydernes efternavn, fornavns initialer. (År). Bidragets titel: Undertitel. I Antologiens redaktør/forfatter (red.), <i>antologiens titel</i> (evt. udgave og sideinterval for bidrag). Forlag.</p> <p>Denzin, N. K. (2020). Hvad er kritisk kvalitativ forskning? I S. Brinkmann & L. Tanggaard (Red.), <i>Kvalitative metoder: en grundbog</i> (3. udg., s. 719-734). Hans Reitzel.</p>

AVIS- OG TIDSSKRIFTSARTIKLER	
I løbende tekst (henvisning)	I litteraturlisten
<p>Her angives forfatteren, som har skrevet artiklen.</p> <p>Tidsskriftartikel: ...”dannelse af professionel identitet ofte begynder før den formelle uddannelse og er noget, som stadig bliver udfordret” (Nielsen et al., 2019, s. 70).</p> <p>Avisartikel: ”Empiriske studier tyder på, at det gør en forskel for læsningen, når man fysisk holder en bog i hænderne, som man kan bladre i” (Thorsen, 2019).</p>	<p>Tidsskriftartikel: Efternavn, fornavns initialer. (År). Artiklens titel. <i>Tidsskriftets navn</i>, vol.(nr.), sideinterval. (Angiv DOI-adresse, hvis der er en) Nielsen, L. S., Munch, P. & Nielsen, A. (2019). Praksisnær forskning: dannelse af professionel identitet gennem reflektiv praksislæring. <i>Tidsskrift for Professionsstudier</i>, 15(29), 62-73. https://doi.org/10.7146/TFP.V15I29.116405</p> <p>Avisartikel: Efternavn, fornavns initialer. (År, dato). Artiklens titel. <i>Avisens navn</i>, evt. sektion, sidetal. Thorsen, L. (2019, 6. april). Vi læser med hele kroppen. <i>Politiken</i>, sektion 2, s. 1, 3</p>
E-BØGER	
I løbende tekst (henvisning)	I litteraturlisten
<p>I E-bøger er der ofte ikke sidetal. Henvi derfor i stedet til kapitler og afsnit.</p> <p>De etiske overvejelser ved fundraising omfatter også ... (Sargeant & Shang, 2017, kap. 3).</p> <p>Sargeant og Shang belyser vigtigheden af at opstille klare mål ... (2017, kap. 7).</p>	<p>Efternavn, fornavns initialer. (År). <i>E-bogens titel</i>. (Evt. udgave) [Evt. version, f.eks. Kindle]. Forlag. (Angiv DOI-adresse, hvis der er en) Sargeant, A. & Shang, J. (2017). <i>Fundraising principles and practice</i>. (2. udg.). Wiley. https://doi.org/10.1002/9781119228974</p> <p>Er e-bogen kun tilgængelig gennem en betalingsdatabase, skal du referere som ved en trykt bog.</p>
INTERNETKILDER	
I løbende tekst (henvisning)	I litteraturlisten
<p>Her henvises til forfatter/ophav samt årstal. Hvis ikke der er forfatter/ophav, oplyses sidens titel.</p> <p>Karakteren 12 er ikke fremkommet og må ikke fortolkes som et gennemsnit mellem 13-skalaens 11- og 13-tal (Børne- og Undervisningsministeriet, 2020).</p>	<p>Ophav. (År/opdateringsdato). Titel. (Evt. Hentet dato fra URL (dato oplyses kun på sider, hvor indholdet hyppigt ændres): Børne- og Undervisningsministeriet. (2020, 10. januar). <i>Anvendelse af 7-trins-skalaen</i>. https://www.uvm.dk/uddannelsessystemet/7-trins-skalaen/anvendelse-af-7-trins-skalaen</p>
PODCAST	
I løbende tekst (henvisning)	I litteraturlisten
<p>Her oplyses vært, år, evt. tidsangivelse.</p> <p>”Vi vil jo, de fleste af os, gerne betyde noget for nogen andre, og fornemme at vi bidrager til andre menneskers liv på en god måde” (Brinkmann, 2022, 3:24).</p>	<p>Efternavn, fornavns initialer (vært). (År, dato). Titel [Podcast-episode]. I <i>Serietitel</i>. Udgiver. URL. Brinkmann, S. (vært). (2022, 7. sept.). Velfærdsdanmark knager [Podcast-episode]. I <i>Brinkmanns briks</i>. DR LYD. https://www.dr.dk/lyd/p1/brinkmanns-briks/brinkmanns-briks-2022-09-07</p>

LOVTEKSTER	
I løbende tekst (henvisning)	I litteraturlisten
<p>Her oplyses lovens populærtitel eller titel, år og evt. paragraf.</p> <p>”Den, som frembringer et litterært eller kunstnerisk værk, har ophavsret til værket” (Ophavsretsloven, 2014, § 1).</p> <p>”Professionshøjskolerne har til opgave at udbyde og udvikle videregående uddannelse og at varetage praksisnære og anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsaktiviteter” (Bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser, 2019, § 3)</p>	<p>Lovens populærtitel/<i>fuldstændige titel</i>. (År). <i>Lovens fuldstændige titel</i> (hvis der er en populærtitel) (Nummer og vedtagelsesdato). URL (til loven i Retsinformation)</p> <p>Ophavsretsloven. (2014). <i>Bekendtgørelse af lov om ophavsret</i> (LBK nr 1144 af 23/10/2014). https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2014/1144</p> <p><i>Bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser</i>. (2019). (LBK nr 779 af 08/08/2019). https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2019/779</p>
FLERE KILDER I SAMME AFSNIT	
I løbende tekst (henvisning)	I litteraturlisten
<p>Bruger man flere kilder i samme afsnit, adskilles kilderne blot af et semikolon.</p> <p>Når man planlægger opgaver, bør man altid... (Furseth & Everett, 2000, s. 24; Rienecker & Jørgensen, 1999, s. 33).</p>	<p>Kilderne listes separat og efter de gældende regler for det specifikke værk.</p>
SEKUNDÆRE KILDER	
I løbende tekst (henvisning)	I litteraturlisten
<p>Det er altid bedst at bruge originalkilden, hvis det er muligt. Men hvis man bruger en kilde, som refererer til andres teorier, skal det fremgå af teksten. I teksten nævnes primærkilden, derefter skrives ’henvist i’ eller ’refereret i’ efterfulgt af sekundærkilden, som du har brugt.</p> <p>”Demokratiets suverænitet og menneskerettighedernes moralske universalisme er på kollisionskurs overalt” (Ignatieff, 2017, refereret i Lykkeberg, 2019, s. 245).</p>	<p>Her anføres den <i>sekundære</i> kilde.</p> <p>Lykkeberg, R. (2019). <i>Vesten mod Vesten</i>. Informations Forlag.</p>
PERSONLIG KOMMUNIKATION	
I løbende tekst (henvisning)	I litteraturlisten
<p>Ved brug af e-mails, undervisningsoplæg, telefonsamtaler og lignende angives kilde, kommunikationsform og så præcis dato som muligt.</p> <p>Hans Jørn Nielsen (telefonsamtale, 6.9.2022) forklarer at....</p>	<p>Personlig kommunikation skal ikke angives i litteraturlisten, da andre ikke kan genfinde materialet.</p> <p>Det kan dog være en god idé at vedlægge dokumentation som bilag. Angives sådan: Bilag A, Bilag B (+ sigende titel).</p>
Interview i forbindelse med dataindsamling	
I løbende tekst (henvisning)	I litteraturlisten
<p>Når du citerer fra interviews gælder samme regler som for korte og lange citater. Det skal fremgå i din tekst, at citaterne stammer fra dine interviewpersoner. Tildel evt. interviewpersonerne et pseudonym.</p> <p>Interviewperson ”Sofie”, en 25 årig kvinde fra Aars, beskriver sine erfaringer som dialysepatient som ”...” (bilag A). Interviewet med ”Sofie” og andre interviewpersoner fandt sted på Aalborg Universitetshospital, dialyseafdelingen</p>	<p>Interviews skal ikke fremgå af litteraturlisten. Det kan være en god idé at vedlægge dokumentation (transskriptioner, kondenseringer, lyd eller video-oplysninger) som bilag til opgaven. Angives sådan: Bilag A, Bilag B (+ sigende titel).</p>